



Domanda di soggiorno all'estero per tirocinio post laurea di psicologia

Ogni tirocinante, con o senza borsa di studio, che intende trascorrere un periodo di studio o ricerca all'estero, è tenuto a compilare il modulo 'domanda di soggiorno all'estero' e inviarlo a silvia.pasolini@unicatt.it almeno 1 mese prima della partenza.

Il servizio "Student Safety Package"

Al fine di tutelare la sicurezza e la salute dei propri tirocinanti, l'Università Cattolica ha attivato uno "Student Safety Package" che, attraverso un accordo stipulato con EuropAssistance, offre una copertura assicurativa integrativa per l'intera durata del programma all'estero.

Parte integrante dello "Student Safety Package" è la App "Safety Check Students" che consente la geolocalizzazione e le comunicazioni istantanee in caso di emergenza.

Tramite la App ogni tirocinante potrà, limitatamente alla durata del proprio programma all'estero, fruire dei seguenti servizi:

- ✓ essere localizzato tramite GPS in caso di emergenza e contattato tramite la chat dell'App;
- ✓ segnalare in tempo reale la propria posizione e informare l'Università Cattolica sulle proprie condizioni;
- ✓ attivare una chiamata d'emergenza verso un cellulare italiano gestito dall'Università Cattolica raggiungibile 24 ore al giorno per 7 giorni la settimana;
- ✓ attivare una chiamata d'emergenza verso le autorità locali;
- ✓ contattare direttamente il numero di EuropAssistance.

Il costo della polizza è a carico dell'Ateneo.

Per garantire l'attivazione e il corretto funzionamento della App è indispensabile che ogni tirocinante accetti di attivare sempre i servizi di geolocalizzazione e di ricezione notifiche (non solo durante l'utilizzo della App stessa) sul proprio smartphone. È inoltre necessario che ogni tirocinante esprima il proprio consenso al trattamento dei dati forniti, e non disinstalli la App durante il soggiorno all'estero, fermo restando che i dati raccolti per l'attivazione verranno trattati nel pieno rispetto delle norme previste in materia di protezione dei dati personali.

Il tirocinante prende atto che la mancata attivazione della App e dei relativi servizi (notifiche e geolocalizzazione) o la sua disinstallazione prima del termine del soggiorno all'estero, impediranno all'Università di comunicare con il tirocinante stesso in caso di emergenza e gli impediranno di beneficiare dei servizi della polizza. In questo caso, il tirocinante rilascia completa **"manleva"** all'Università Cattolica, sollevandola da ogni responsabilità relativa alla propria sicurezza.

Il tirocinante, confermando la propria partecipazione ad un soggiorno all'estero, automaticamente stipula e sottoscrive lo "Student Safety Package".

Oltre che nei casi di forza maggiore, il tirocinante si obbliga in ogni caso a non far valere alcuna pretesa nei confronti dell'Università Cattolica e a manlevare e tenere indenne la stessa in relazione a qualsiasi evento dannoso eventualmente occorso durante il soggiorno all'estero, e a manlevare e tenere indenne l'Università Cattolica da qualsiasi pretesa di risarcimento avanzata da terzi ed imputabile al tirocinante.

Il tirocinante dichiara inoltre di essere adeguatamente informato e consapevole della situazione determinatasi a livello mondiale a seguito della pandemia di Covid-19 e dichiara di tenersi costantemente informato sulle condizioni specifiche del paese ove si deve svolgere il soggiorno e riconosce pertanto che tale situazione potrebbe incidere negativamente sul programma, comportandone l'annullamento, il rinvio e/o la totale o parziale conversione in programmi da remoto. Il tirocinante si obbliga in ogni caso a non far valere alcuna pretesa nei confronti dell'Università Cattolica in relazione a tali modifiche del

programma, ivi comprese spese e costi sostenuti. Parimenti il tirocinante si obbliga a non far valere alcuna pretesa nei confronti dell'Università Cattolica in relazione ad eventuali contagi, sia da Covid-19 che da altre malattie infettive, contratti in occasione del soggiorno all'estero.

Prima della partenza

Lo "Student Safety Package" (come procedura di gestione delle situazioni di emergenza e crisi inerenti la sicurezza) prevede che Università Cattolica si impegni, prima della partenza e previo consenso del tirocinante a:

- ✓ comunicare i dati dei partenti ai gestori della App;
- ✓ attivare la polizza assicurativa per la durata prevista del programma all'estero;
- ✓ fornire allo studente numero di emergenza, condizioni di polizza, informazioni relative alla possibilità di integrare la copertura assicurativa prevista, sia per durata che per massimali.

In caso di emergenza

In situazioni di crisi* l'Università Cattolica:

- ✓ si attiva al fine di valutare e implementare gli interventi che appaiono appropriati per fronteggiare l'evento;
- ✓ si impegna a contattare tramite la App gli studenti geolocalizzati nell'area interessata dalla situazione di crisi, al fine di verificare la situazione contingente;
- ✓ definisce il quadro puntuale dell'accaduto, fornendo una rappresentazione dei possibili sviluppi, raccogliendo informazioni da più fonti, quali eventuali ospedali e autorità intervenute ed eventualmente conoscenti degli studenti;
- ✓ in caso di aggressione o violenza subita, valuta la possibilità di informare le autorità di polizia locale, ove le stesse non siano già state coinvolte;
- ✓ in caso di grave pericolo per la vita del tirocinante, informa la più vicina rappresentanza diplomatica del paese di origine dello studente e definisce con le rappresentanze diplomatiche le responsabilità in merito alle azioni da intraprendere (ad es. rimpatrio);
- ✓ in caso di ricovero ospedaliero agevola la comunicazione con il centro operativo dell'assicurazione dello studente nonché verifica che l'ospedale e i referenti dell'assicurazione siano reciprocamente e adeguatamente informati, e che eventuale documentazione aggiuntiva sia stata inviata/sottoscritta, ove necessario, dalla famiglia dello studente;
- ✓ contatta le figure/strutture competenti dell'università/ente ospitante (tutor, responsabile del progetto, ecc.) per informare circa la situazione dello studente affinché lo stesso possa ricevere il più opportuno supporto;
- ✓ comunica con la persona indicata in fase di iscrizione come "persona da contattare in caso di emergenza".

NB: Le informazioni saranno trattate da Università Cattolica nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR - General Data Protection Regulation- Regolamento UE 2016/679).

** Ovvero in caso di eventi di particolare rilevanza o criticità che possano coinvolgere lo studente quali ad es.: incidenti sui mezzi di trasporto, incidenti nei luoghi di studio o alloggio (cedimenti strutturali, incendi, allagamenti, ecc.), malattie, gravi abusi di sostanze psicotrope o alcool, crimini e/o violenze, eventi socio-politici, atti di terrorismo o eversivi, catastrofi naturali, o altre cause accidentali da cui possono scaturire rischi per la salute fisica, mentale o psicologica, arresti o fermi da parte delle autorità locali, gravi disagi logistici (ad es. alloggio inutilizzabile, impossibilità di spostamento, isolamento, ecc.), scomparse, decessi, anche non ancora verificatisi ma le cui probabilità di accadimento risultino significative.*



UNIVERSITÀ
CATTOLICA
del Sacro Cuore

Al
Magnifico Rettore dell'Università Cattolica del Sacro Cuore

Domanda di soggiorno all'estero per tirocinio posta laurea di psicologia

Io sottoscritto/a

Cognome e Nome			
matricola n.			
Codice Fiscale			
Semestre di tirocinio		<input type="checkbox"/> I	
		<input type="checkbox"/> II	
Area di svolgimento			
<input type="checkbox"/>	Clinica	<input type="checkbox"/>	Sociale
<input type="checkbox"/>	Generale	<input type="checkbox"/>	Sviluppo
Email			
Cellulare			

chiedo

l'autorizzazione di poter svolgere un periodo di studio/ricerca all'estero presso

Università/Istituto di ricerca			
Riferimento docente o struttura estera			
Città			
Paese			
Telefono / email			
dal		al	

NB Le date indicate coincideranno con il periodo di copertura della polizza assicurativa

Il (data)	firma	
-----------	-------	--

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI **App Safety Check Students**

1. Premessa

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" (di seguito anche "GDPR"), Le forniamo le informazioni richieste sul trattamento dei dati personali che La riguardano ("Dati") effettuato dall'Università Cattolica del Sacro Cuore (di seguito anche l'"Università"). In particolare, si forniscono informazioni relative al trattamento dei suoi Dati effettuato attraverso l'utilizzo della App "Safety Check Students" nell'ambito di programmi di studio all'estero organizzati dall'Università.

La suddetta App potrà da Lei essere installata sul Suo dispositivo mobile e consentirà la registrazione e il monitoraggio di informazioni relative alla Sua permanenza nel tempo in luoghi fisici (posizione geografica) nonché la registrazione di informazioni relative al Suo stato di salute che vorrà comunicare; sarà inoltre possibile inviare e ricevere tempestivamente comunicazioni/informazioni di servizio e supporto per tutelare la Sua incolumità dalle conseguenze derivanti dall'eventuale accadimento di eventi quali, a titolo esemplificativo, incidenti, calamità naturali, disordini socio-politici, emergenze sanitarie, atti di terrorismo.

2. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Università Cattolica del Sacro Cuore, con sede legale in Largo Agostino Gemelli 1, 20123 Milano, tel. (+39) 027234.1.

3. Categorie di dati personali

a) **Dati di navigazione:** dati forniti mediante l'utilizzo dell'Applicazione, trattati al fine di consentire il corretto funzionamento dell'Applicazione medesima. Al riguardo, si fa presente che i sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento della App [come ad esempio Apple Store, Google Play o Windows Phone Store] acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, alcuni dati comunque riferibili all'Utente la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione internet, degli smartphone e dei dispositivi utilizzati. Potrà consultare le informazioni sulla Privacy disponibili sui seguenti siti:

Apple <http://www.apple.com/legal/privacy/it/>

Google play <https://www.google.it/intl/it/policies/privacy/>

Windows Store: <https://privacy.microsoft.com/it-IT/privacystatement/>

b) **Dati forniti volontariamente dall'utente**

- **Registrazione:** nella pagina di registrazione Le verrà richiesto di fornire obbligatoriamente nome, cognome, numero di telefono, indirizzo e – mail e password. Il mancato conferimento tali Dati comporta l'impossibilità di effettuare la registrazione e, conseguentemente, di usufruire dei servizi offerti dall'App;

- **Autenticazione:** nella pagina di autenticazione Le verrà richiesto di fornire l'indirizzo e – mail e la password precedentemente indicati in fase di registrazione. L'effettuazione del processo di autenticazione è necessaria per permetterle di accedere alle funzionalità dell'App;

- **Dati di localizzazione:** durante la prima installazione della App, Le verrà chiesto di autorizzare l'App ad accedere al GPS del dispositivo. In qualsiasi momento Lei potrà disattivare questa funzionalità tramite le apposite funzioni previste su ogni apparato sul quale l'App può essere installata. La capacità di funzionamento dell'App non verrà condizionata dalla disattivazione della localizzazione, salvo che non sarà possibile per l'Università rilevare la Sua presenza;

- **Categorie particolari di Dati personali** di cui all'art. 9 del GDPR (es. Dati relativi alla salute).

Notifiche push

L'App può inviarle notifiche push quando l'applicazione è attiva se ha attivato l'invio di notifiche push tramite il Suo sistema operativo. In ogni momento può disattivare l'invio delle notifiche push accedendo all'apposita sezione delle notifiche push del sistema operativo del Suo dispositivo.

La scelta di disattivare l'invio delle notifiche push non è definitiva e potrà riattivare l'invio delle notifiche push con le medesime modalità.

4. Finalità del trattamento e base giuridica

I Dati potranno essere trattati per le seguenti finalità:

a) Gestione della Sua registrazione all'App;

b) Consentirle di utilizzare le funzioni dell'App, previa Sua autenticazione;

c) Tutela del Suo stato di salute;

d) Gestione e manutenzione tecnica dell'App e del server dove risiedono i Dati degli utenti;

e) Se necessario, per far valere i diritti dell'Università in contenziosi civili/penali, o per fornire riscontro a reclami da Lei inoltrati.

La base giuridica del trattamento è costituita:

- Per le finalità di cui *sub a), b) e d)*, dall'esecuzione del contratto di cui lei è parte o dall'esecuzione di misure precontrattuali;
- Per le finalità di cui *sub c)*, dal consenso da Lei prestato;
- Per le finalità di cui *sub e)*, dal legittimo interesse del Titolare.

Il conferimento dei Dati non è obbligatorio, ma l'eventuale rifiuto di fornire i Suoi dati comporterà l'oggettiva impossibilità per l'Università di perseguire le finalità sopra indicate.

5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti.

6. Periodo di conservazione dei dati

L'Università tratterà i Dati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra e saranno cancellati dopo il secondo anno solare successivo al completamento dell'iniziativa di formazione a cui ha partecipato, fatti salvi gli eventuali termini di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti.

7. Categorie di soggetti cui possono essere comunicati i Dati

I Suoi Dati potranno essere comunicati a:

- Enti pubblici e privati o Autorità competenti;
- Enti collegati all'Università;
- Società che forniscono supporto all'Università nella gestione e manutenzione tecnica dell'App.

I soggetti appartenenti alle categorie alle quali i dati possono essere comunicati effettueranno il trattamento dei dati medesimi e li utilizzeranno, a seconda dei casi, in qualità di Responsabili del trattamento espressamente nominati da parte del Titolare ai sensi della legge, o piuttosto in qualità di autonomi Titolari.

L'elenco dei Responsabili del trattamento designati è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede dell'Università.

8. Trasferimento di dati personali extra – UE

I dati personali potranno essere trasferiti in Paesi extra - UE, in particolare nel caso di servizi che siano ubicati al di fuori del territorio dell'Unione Europea (es. *cloud storage*). In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, ad esempio previa stipula delle clausole contrattuali standard adottate dall'Unione Europea.

9. Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer, D.P.O.)

L'Università ha nominato il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer, D.P.O.), e – mail dpo@unicatt.it.

10. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, Lei ha il diritto di:

- a) Chiedere al Titolare l'accesso ai Dati, la loro cancellazione, la rettifica dei Dati inesatti, l'integrazione dei Dati incompleti, nonché la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR;
- b) Opporsi, in qualsiasi momento, in tutto od in parte, al trattamento dei Dati necessario per il perseguimento legittimo dell'interesse del Titolare;
- c) Nel caso in cui siano presenti le condizioni per l'esercizio del diritto alla portabilità di cui all'art. 20 del GDPR, ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i Dati forniti al Titolare, nonché, se tecnicamente fattibile, trasmetterli ad altro Titolare senza impedimenti;
- d) Revocare il consenso prestato in qualsiasi momento;
- e) Proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Tali diritti possono essere esercitati, a mezzo posta raccomandata, indirizzata a Università Cattolica del Sacro Cuore, Direzione Amministrativa – Privacy, Largo Agostino Gemelli 1, 20123, Milano, o via e – mail all'indirizzo dpo@unicatt.it